


CONVOCATORIA EXTERNA

	PROCESO # 3265 ESPECIALISTA DE PROYECTOS (01 plaza)
Tipo de Contrato Grupo Ocupacional y Categoría: Remuneración:	Plazo Indeterminado Profesional IV S/ 7,290.00
Unidad Orgánica Gerencia	Equipo Obras Gerencia de Proyectos y Obras
Lugar donde se prestará el servicio:	Centro Operativo Principal La Atarjea – Lima
Documentos obligatorios a presentar	<p>Para registrar su postulación, debe ingresar al siguiente link: https://forms.office.com/r/Pc5P5kJ7fA</p>  <p>SCANEA AQUÍ</p> <p>¡No te arriesgues! Actúa con integridad.</p> <p>Toda documentación presentada será revisada. Presentar un documento falso y/o adulterado constituye un delito según lo previsto en los artículos 427° y 428° del Código Penal Peruano.</p> <p>Asimismo, no ofrezca, sugiera, reciba o acepte soborno; puesto que, es un delito. Tampoco oculte sus intereses en conflicto en los documentos que le requiera nuestra entidad. SEDAPAL está facultado a excluir al candidato e informar a las autoridades pertinentes cualquier acto de soborno y conflicto de intereses, conforme a nuestra Política del Sistema de Gestión Antisoborno y los artículos 8.1 y 8.2 del Código de Ética y Conducta.</p> <p>La oficina de integridad vigila cada proceso en SEDAPAL, ¡actúa con integridad!</p> <p>b) <u>Las inscripciones son del 09 al 11 de septiembre del 2025</u></p> <p>(*) El proceso está sujeto al procedimiento de reclutamiento y selección vigente.</p> <p>(**) El link estará activo del <u>09 al 11 de septiembre del 2025</u></p>
Etapas del Proceso de Selección	a) Etapa de Inscripción b) Evaluación psicolaboral c) Evaluación curricular d) Entrevista técnica y por competencias e) Etapa de elección
	Cada etapa es eliminatoria.
Publicación de Resultados	<ul style="list-style-type: none"> Los resultados de cada etapa se publicarán en la página web de Sedapal en la siguiente dirección: https:// www.gob.pe/sedapal Bajo responsabilidad de estar pendientes de los resultados de cada etapa

Responsabilidades del Postulante	<p>Los y las postulantes durante el proceso de selección, son responsables de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar el seguimiento de la publicación de cada una de las etapas, de horarios y fechas, así como de los resultados finales • Los y las postulantes son responsables de entregar la información, llenar los formatos, resolver cuestionarios y otros requisitos solicitados por el Equipo Evaluación y Proyección • Las Fechas de inscripción se cumplen estrictamente de acuerdo a lo señalado en el aviso de convocatoria • Presentar el currículo vitae documentado y/o la documentación completa solicitada en el perfil del puesto, dentro del plazo establecido. • La presentación de documentación fuera de fecha automáticamente descalifica al postulante. • No tener condena por delito doloso, con sentencia consentida y firme • No estar inhabilitado administrativa o judicialmente. • Aquellos candidatos internos o externos que tengan parientes en SEDAPAL, se anularán cuando se configure un Acto de Nepotismo. • Toda la información consignada en su currículo vitae será considerada como una declaración jurada sujeta a verificación, bajo responsabilidad.
---	---

Detalles del Perfil

Profesión/ Ocupación:	El puesto exige Título Universitario, colegiado y habilitado en Ingeniería Sanitaria o Ingeniería Civil o Ingeniería de Mecánica de Fluidos o carreras afines.
Especializaciones: (Indispensable)	Una (1) especialización en: Proyectos de Inversión o Gestión Pública o Elaboración y/o Evaluación de Proyectos o Administración de Proyectos o Gerenciamiento de Proyectos o Sistemas de Inversión Pública o Normatividad sobre Contrataciones del Estado o Ejecución de Obras o Control de Calidad de Productos Industriales usados en Obras o Normatividad para la Elaboración de estudios proyectos o Construcción de obras o Metodología en BIM u otros relacionados al puesto.
Experiencia:	<ul style="list-style-type: none"> • Cinco (5) años en labores propias y/o relacionadas al puesto. • La calificación en la experiencia es de acuerdo al MOF, el cual se adjunta.
Otros conocimientos:	<ul style="list-style-type: none"> • Software para trabajo de oficina o Ingeniería o Metodología BIM.
Descripción del Puesto:	El Especialista de Proyectos es responsable de brindar asesoramiento profesional especializado, así como participar en la coordinación, elaboración, supervisión, control y seguimiento de proyectos en las fases de formulación y evaluación, ejecución y liberación de interferencias, de acuerdo a su competencia. Adicionalmente es responsable de participar en la preparación de los términos de referencia en general y atender los expedientes técnicos y obras.

Equipo Evaluación y Proyección



FORMULARIO

Herramienta de Gestión:
Manual de Organización y Funciones - MOF

Código : GRHFO0146
Versión : 00
Aprobado : GRH
Fecha : 08.07.2024
Página :

Nombre del Puesto	Especialista de Proyectos			
Gerencia	GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS			
Equipo	EQUIPO GESTIÓN DE LIBERACIÓN DE INTERFERENCIAS EQUIPO ESTUDIOS PRELIMINARES EQUIPO ESTUDIOS DEFINITIVOS EQUIPO OBRAS			
Datos de Aprobación	Código	MOF-GPO008	Revisión	01
	Aprobado	A.D. N° 056-014-2025	Fecha	11/06/2025
	Página			01

I. LÍNEA DE AUTORIDAD

- A. DEPENDE DE : Jefe de Equipo Gestión de Liberación de Interferencias
Jefe de Equipo Estudios Preliminares
Jefe de Equipo Estudios Definitivos
Jefe de Equipo Obras
- B. SUPERVISA A :

II. FUNCIONES GENERALES

El Especialista de Proyectos es responsable de brindar asesoramiento profesional especializado, así como participar en la coordinación, elaboración, supervisión, control y seguimiento de proyectos en las fases de Formulación y Evaluación, Ejecución, y liberación de interferencias, de acuerdo a su competencia. Adicionalmente participa en la preparación de los términos de referencia en general y en la atención de los expedientes técnicos y obras.

III. FUNCIONES ESPECÍFICAS

1. Diseñar planes de acción sobre la programación, supervisión y coordinación con la finalidad de gestionar adecuadamente los procesos de formulación y evaluación y ejecución de estudios y obras, y liberación de interferencias a cargo de los Equipos.
2. Formular estudios sobre términos de referencia de proyectos en la etapa de pre inversión e inversión y servicios de consultoría; así como para proyectos de liberación de interferencias, de corresponder.
3. Brindar asesoría profesional especializada respecto a la atención de consultas técnicas sobre la formulación y evaluación y ejecución de estudios y obras, respecto a proyectos que son requeridas por las áreas de la Empresa, así como para proyectos de liberación de interferencias, de corresponder, emitiendo los informes correspondientes.
4. Formular estudios en sus diferentes etapas, asegurando su cumplimiento (contrato, bases, términos de referencia y normativa que le aplique).
5. Diseñar planes de acción con la finalidad de inspeccionar las obras programadas por el Equipo, asegurando el cumplimiento del expediente técnico de proyectos y/u obras (contrato, bases, términos de referencia y normativa que le aplique).
6. Brindar asesoramiento especializado en las entidades públicas y privadas para la obtención de información técnica respecto a obras existentes, en ejecución y/o por





FORMULARIO

Herramienta de Gestión:
Manual de Organización y Funciones - MOF

Código : GRHF00146
Versión : 00
Aprobado : GRH
Fecha : 08.07.2024
Página :

Nombre del Puesto	Especialista de Proyectos		
Gerencia	GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS		
Equipo	EQUIPO GESTIÓN DE LIBERACIÓN DE INTERFERENCIAS EQUIPO ESTUDIOS PRELIMINARES EQUIPO ESTUDIOS DEFINITIVOS EQUIPO OBRAS		
Datos de Aprobación	Código MOF-GPO008	Revisión 01	Página 02
	Aprobado A.D. N° 056-014-2025	Fecha 11/06/2025	

ejecutar, necesarias para la elaboración de proyectos y/o gestiones para la liberación de interferencias

7. Brindar asesoría profesional especializada respecto a atender y/o absolver, y/o emitir opinión sobre requerimientos internos y externos, dictando los lineamientos respectivos.
8. Brindar asesoría especializada en Comisiones, Grupos de Trabajo y/o Comités Técnicos a designación.
9. Formular estudios de innovación tecnológica que permita mejorar u optimizar los procesos relacionados a la elaboración y supervisión de proyectos de todo el flujo desde la formulación y evaluación, elaboración de expedientes técnicos, ejecución de obras y liberación de Interferencias, según corresponda.
10. Elaborar la liquidación de los convenios en coordinación con los equipos de SEDAPAL que correspondan para la operación de los activos, de corresponder
11. Gestionar la contratación de estudios y/u obras según el marco legal que le corresponda y aplique
12. Ejecutar la evaluación del desempeño de tener personal a su cargo.
13. Implementar, mantener y desarrollar los procesos del Sistema de Control Interno y frente a la Gestión de Riesgos relacionado con su Equipo, en el marco de su debida implementación a nivel institucional.
14. Desarrollar y cumplir las actividades necesarias de acuerdo a la participación que el Equipo tenga en el Sistema de Gestión Integrado de SEDAPAL.
15. Desarrollar sus procesos y actividades aplicando medidas de seguridad de los dispositivos legales vigentes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y al Reglamento Interno de SST, seguridad y salud del trabajador tanto del personal de SEDAPAL como del personal de terceros y visitantes, en el ámbito de su competencia.
16. Participar activamente en los programas de sensibilización y protección ambiental, promoción de la cultura del agua a través de la educación sanitaria y ambiental; así como atender los lineamientos en favor de la integridad ética y legal, la neutralidad política, el lavado de activos, el financiamiento del terrorismo, la transparencia, el acceso a la información pública, la prevención del conflicto de intereses, la debida diligencia, la gestión de riesgos, la gestión antisoborno, la lucha contra la corrupción y el fraude documentario, comercial, contractual, financiero, informático, entre otros.
17. Realizar otras responsabilidades que le son asignadas por encargo de la Jefatura.

